ALLA **PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA**
AREA AMMINISTRATIVA E RISORSE UMANE
UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE
VIA MAZZINI, 39
09013 CARBONIA

PEC: PROTOCOLLO@CERT.PROVINCIA.SUDSARDEGNA.GOV.IT

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE, PREVISTE PER IL SUPERAMENTO DEL PRECARIATO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, RIVOLTE AI SOGGETTI POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 1, DEL D.LGS. 75/2017 E DI CUI ALL'ART. 71, COMMA 1, LETTERA C) DELLA LEGGE REGIONALE N. 2 DEL 2016, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO PROFESSIONALE DI

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO.

Il/La. Sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a alla procedura di reclutamento del personale previste dall'art .20, comma 1, D.lgs.75/2017 e dall'art. 71, comma 1, lettera c) della Legge regionale n. 2/2016, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 unità di Istruttore Direttivo Amministrativo – categoria D, posizione economica D1.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 45, 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci:

a. di essere nato/a a _____ il _____ C.F. _____;
b. di risiedere a _____ in Via _____ n° _____ CAP _____ (tel. _____; mail ordinaria_____ pec:_____);
c. di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea (specificare:_____). In quest'ultimo caso il candidato dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
d. di godere pienamente dei diritti civili e politici;
e. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso contrario precisare i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle medesime) _____ _____;
f. di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L.n.97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. (in caso contrario dichiarare le eventuali condanne penali riportate, anche in presenza di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, le eventuali misure di sicurezza o prevenzione e gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico) _____ _____ _____
g. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica

Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;

h. di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

i. di essere/essere stato dipendente a tempo pieno e determinato della Provincia del Sud Sardegna/ Provincia di Carbonia Iglesias/Provincia del Medio Campidano con il medesimo profilo messo a bando, ossia istruttore direttivo amministrativo D1 nei seguenti periodi: (requisiti di cui all'art. 2 dell'Avviso)

Amministrazione	dal	al	anno di svolgimento del concorso

l. di avere l'idoneità fisica allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del posto messo a concorso;

m. di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro

n. di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;

o. di accettare senza riserve le condizioni previste dall'Avviso relativo alla presente procedura, nonché quelle previste dalle vigenti disposizioni regolamentari dell'Ente;

p. che il recapito presso cui inviare le comunicazioni inerenti il presente avviso *(barrare la casella di interesse*):

☐ è il seguente: Città _____ Via _____ n° ____ c.a.p _____ ;

☐ è il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____;

Si allega:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità .

Data_____

Firma _____