PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante “Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna

PIANO TRIENNALE EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL@ ASSE II - ANNUALITÀ 2017.
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL’ISTITUTO
'AMALDI-GRAMSCI' DI VIA COSTITUENTE NEL COMUNE DI CARBONIA.

CUP J82B17000540004 - CIG 79831786E3

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE SISTEMATICO

1. Riferimenti ente appaltante 3
2. responsabile unico del procedimento 3
3. Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione 3
   - 3.1. Requisiti di ordine generale 4
   - 3.2. Requisiti di idoneità professionale 4
   - 3.3. Capacità tecnico professionale ed economico finanziaria 4
4. Chiarimenti e Comunicazioni 5
5. Atti di gara 5
   - 5.1. documentazione di gara 5
   - 5.2. consultazione atti 5
6. Modalità di partecipazione 6
7. Documentazione di offerta 6
   - 7.1. Documentazione amministrativa (Busta di Qualifica) 6
     - 7.1.1. dichiarazioni per ammissione alla gara 6
   - 7.2. attestazione imposta di bollo 8
     - 7.2.1. DGUE (documento di gara unico europeo) 9
     - 7.2.2. Patto d'integrità 10
     - 7.2.3. (Eventuale) procura 10
     - 7.2.4. Garanzia provvisoria 10
     - 7.2.5. (Eventuale) certificazione iso 11
     - 7.2.6. Documento PASSoe 12
     - 7.2.7. Ricevuta pagamento contributo anac 12
     - 7.2.8. (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati 12
     - 7.2.9. (Eventuale) documentazione in caso di avvalimento 14
   - 7.3. Offerta economica 14
8. Procedura di aggiudicazione e modalità di apertura ed esame delle offerte 15
9. Soccorso istruttorio 16
10. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (Sistema AVCPASS) 16
11. Stipula del contratto 16
12. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 17
13. Accesso agli atti 17
14. Ricorsi ed Organismo Responsabile delle Procedure di ricorso 18
15. Ulteriori informazioni 18

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera di invito di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative alla lettera di invito relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett c) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'appalto relativo ai Piano triennale edilizia scolastica Iscol@ Asse II - Annualità 2017. Interventi di manutenzione straordinaria dell'Istituto 'Amaldi-Gramsci' di via Costituente nel Comune di Carbonia.

La procedura di gara in oggetto è stata autorizzata con Determinazione a contrarre n. 236 del 30.07.2019 del Dirigente dell'Area Lavori pubblici e con Determinazione di indizione di gara n. 71 del 09.08.2019 del Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RdO.

1. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

La stazione appaltante è la Provincia del Sud Sardegna – sede legale a Carbonia in via Mazzini 39, C.F.: 90038150927 - Area Appalti, Contratti Welfare e Cultura.

PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it

Indirizzo internet (URL) –): https://www.provincia.sudsardegna.it

Indirizzo di riferimento gara: Via Paganini 22 09025 Sanluri (VS) - Tel. 0709356301 fax 0709370383.

Responsabile dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura: Dott.ssa Maria Collu - Tel. 070 9356351 E-mail: maria.collu@provincia.sudsardegna.gov.it

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare l'Ufficio appalti e contratti:

Tel 070 9356/416/706/444 – E-mail: appalti@provincia.sudsardegna.gov.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Giuseppe Bullegas – tel. 07816726514 E-mail: giuseppe.bullegas@provincia.sudsardegna.gov.it - PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. In particolare:

1) ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
2) ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
3) ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
4) ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata.

Le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole [cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013].

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto [cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013].

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli operatori dovranno essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di seguito specificati:

3.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, c. 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;

3.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o Albo delle imprese artigiane, per l'attività oggetto dell'appalto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3, del D. Lgs. n. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della suddetta iscrizione.

3.3. CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA

Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D. Lgs. n. 50/2016 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere di cui di cui all' **art. 10** della lettera di invito.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso e devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale.

4. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, da inoltrare al Responsabile del Procedimento di gara almeno 5 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 c. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite la funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura;

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Si precisa inoltre che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara verranno effettuate tramite la piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica).

La presenza di un messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

5. ATTI DI GARA

5.1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

- Lettera di invito
- Disciplinare di gara
- Dichiarazioni (Allegato A)
- Attestazione imposta di bollo
- DGUE (Allegato B)
- Patto di Integrità (Allegato C)
- (eventuale) Procura
- Garanzia provvisoria
- (eventuale) Certificazione ISO
- PASSoe
- Ricevuta di pagamento del contributo Anac
- (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati
- (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento
- Progetto esecutivo approvato con deliberazione n. 65 del 01/10/2018
- Elenco prezzi

5.2. CONSULTAZIONE ATTI

La documentazione di gara è visionabile sul profilo del committente https://www.provincia.sudsardegna.it.

La documentazione di gara è altresì pubblicata sul sito della Regione Autonoma della Sardegna e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai seguenti indirizzi:

www.regione.sardegna.it - www.serviziocontrattipubblici.it

6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del **09.09.2019** alle ore **09:00** indicato nella RDO, sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT", tramite il sistema messo a diposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nella lettera di invito e nel capitolato d'oneri, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Per la partecipazione alla procedura informatizzata nella forma del raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, è sufficiente la registrazione del solo operatore economico con ruolo di mandatario/capogruppo. In tal caso, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle di tale operatore.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

7. DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta è composta da due buste virtuali:

1) "**Busta di Qualifica"** – *Documentazione Amministrativa*

2) "**Busta Economica"** – *Offerta economica*

7.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DI QUALIFICA)

La sezione denominata "**Busta di Qualifica**" dovrà contenere la **documentazione amministrativa** di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, elementi dell'offerta economica.

7.1.1. DICHIARAZIONI PER AMMISSIONE ALLA GARA

L'operatore economico ai fini della partecipazione alla procedura di gara, dovrà rendere le dichiarazioni utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A"**, sottoscritto in forma digitale, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore dell'Impresa concorrente. Nel caso in cui sia sottoscritto da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

L'allegato A contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la

legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara di:

a) di essere in possesso dei poteri necessari per impegnare l'impresa a sottoscrivere le dichiarazioni e/o eventuali ulteriori documenti correlati alla procedura in oggetto;

b) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)

assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)

indicare la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale dei lavori che verrà eseguito da ciascun concorrente;

(nel *caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete)*

assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

c) indica i nominativi e le cariche dei soggetti in carica o cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione della procedura di gara per cui deve essere resa la dichiarazione di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;

d) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nel presente disciplinare di gara e nei suoi allegati e nel progetto nel suo complesso, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT;

e) remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori sia sulla determinazione della propria offerta;
- di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

f) attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;

g) dichiara se iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. **white list**) istituito presso le Prefetture;

h) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b), c), c –bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;

i) di accettare che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara vengano effettuate tramite la piattaforma Sardegna CAT;

j) dichiara che l'indirizzo PEC indicato nelle dichiarazioni presentate (nel caso dei raggruppamenti l'indirizzo PEC della capogruppo) è idoneo per l'invio di eventuali e ulteriori comunicazioni;

k) per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale;

l) dichiara le eventuali riduzioni per le garanzie, di cui all'art. 93 c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016;

m) che le certificazioni allegate, ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 sull'importo della garanzia, sono copie conformi all'originale;

n) mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

o) impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;

p) essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con atto di G.P. n. 75 del 13.12.2016, consultabile al seguente link http://trasparenza.provincia.sudsardegna.it/portale/trasparenza/getfile.aspx?ref=94 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

q) esonerare da responsabilità la Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna per eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa;

r) essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della procedura (incluso il DGUE) saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa come da "informativa sul trattamento dei dati personali - artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016" di cui al successivo punto 12 del presente disciplinare.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o da aggregazioni di imprese già costituite.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

7.2. ATTESTAZIONE IMPOSTA DI BOLLO

Il concorrente al fine di attestare l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, qualora non sia stata applicata alla domanda di partecipazione e dichiarazioni (Allegato A) deve allegare copia scansionata o virtuale del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente la domanda di

partecipazione, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti. In riferimento alla compilazione occorre precisare che:

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:
- Ragione sociale: Amministrazione Provinciale del Sud Sardegna,
- Comune: Carbonia via Mazzini 39
- Provincia: SU
- Codice fiscale: 90038150927
- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TWD
- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2018 e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG della gara
- Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T
- Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo
- Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00)

7.2.1. DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale utilizzando il modello di formulario **DGUE** ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 (Allegato B) predisposto dall'amministrazione, contenente anche le dichiarazioni di cui all'art. 80, c. 5 lett. f-bis e f-ter del Codice.

Il documento, sottoscritto digitalmente **a pena di esclusione,** dovrà essere presentato in **formato elettronico** (**PDF),** o comunque in un formato che ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e delle rispettive regole tecniche emanate dall'Agenzia Italia Digitale (AGID), che garantisca le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo dei dati e del contenuto e della sua struttura. A tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto del documento.

Non sono ammesse scansioni del documento DGUE.

Tale documento deve essere compilato e inoltrato in **formato pdf** nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016;
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

GUIDA ALLA COMPILAZIONE

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

1) In caso di mancato ricorso al modello di DGUE allegato B il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

1) Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

1) Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
2) Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega la documentazione di cui al punto 7.2.9

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D
Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto

Parte III – Motivi di esclusione
1) Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 3.1 del presente disciplinare;
2) La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.
3) L'indicazione del nominativo dei soggetti che devono rendere la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 3 del Codice è inserita nell' **allegato A**
4) Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.
5) In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
6) Nel caso di impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), indica nell'**allegato A** gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare.

Parte IV – Criteri di selezione
Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 3.2 del presente disciplinare;
2) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 3.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:
- **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE**, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- **nel caso di aggregazioni di imprese di rete** da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- **nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili**, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

7.2.2. PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità (**Allegato C**) sottoscritto con firma digitale, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

7.2.3. (EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente Disciplinare.

7.2.4. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara e, pertanto, dell'importo di **€ 3.139,07.**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria provinciale presso Banco di Sardegna– Codice IBAN: IT 28 R 01015 43970 000070625627.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, altresì, mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in

via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. n 58/1998.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, c. 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione efficace.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, c. 7, del D. Lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

L'importo della garanzia, altresì, è ridotto del 50% anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

A norma dell'art. 93, c. 8, del D. Lgs. n. 50/2016 gli offerenti dovranno produrre, anche nel caso di cauzione prestata in contanti, una dichiarazione, di impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D. Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese, per i consorzi non ancora costituiti e per le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete prive di soggettività giuridica, la cauzione deve essere unica, emessa e cointestata a tutte le imprese del raggruppamento o del consorzio.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. n. 7 marzo 2005, n.82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt.46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto;
- in alternativa, sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

7.2.5. (EVENTUALE) CERTIFICAZIONE ISO

L'operatore economico che volesse usufruire del beneficio della riduzione della garanzia provvisoria ai sensi all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 dovrà dimostrare il possesso delle certificazioni allegando copia conforme delle stesse.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, c. 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia

solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

7.2.6. DOCUMENTO PASSOE

Al fine di poter permettere l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, attraverso il sistema AVCPASS ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico dovrà generare, firmare digitalmente ed **allegare** alla documentazione amministrativa il **codice PASSoe** (contenente l'indicazione della eventuale ditta mandante/esecutrice o ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento).

La procedura prevede modalità differenziate in caso di partecipazione singola, raggruppata o consorziata pertanto si rimanda alla sezione Manuali, Formazione e FAQ dedicate al sistema AVCPass presenti sul sito dell'A.N.A.C.

7.2.7. RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

Per la partecipazione alla presente procedura di gara, **a pena di esclusione**, l'operatore economico è tenuto al pagamento di **€ 20,00**, quale quota contributiva a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 1, c. 65 e 67, della Legge n. 266/2005.

L'operatore economico dovrà inserire la ricevuta del versamento della quota contributiva a favore dell'ANAC, ottenuta a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione, ovvero l'originale dello scontrino rilasciato dai punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 21 Dicembre 2016 n. 1377.

In caso di Raggruppamenti o Consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo.

7.2.8. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per ciascuna delle imprese mandanti e/o imprese esecutrici del contratto indicate nell'allegato A, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. Dichiarazioni della ditta mandante/esecutrice, redatte utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A1"**, sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante o procuratore;
2. DGUE (**Allegato B**)

   *Il DGUE, sottoscritto digitalmente **a pena di esclusione,** dovrà essere presentato in **formato elettronico(PDF),** come prescritto nel sopraindicato punto 7.1.2*
3. Patto d'integrità (**Allegato C**) sottoscritto con firma digitale, **a pena di esclusione**;
4. **PASSoe** della mandante e/o esecutrice

   (Il PASSoe della ditta mandataria dovrà contenere l'indicazione della/e ditta/e mandante/esecutrice)
5. A seconda del caso che ricorre la seguente documentazione:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

1) Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2) Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3) Dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

1) Copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
2) Dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete;

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

In caso di RTI costituito:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

(o in alternativa)

In caso di RTI costituendo:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
c) le parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

7.2.9. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente per ciascuna Ditta ausiliaria allega:

1. **Dichiarazioni della ditta ausiliaria**, redatte utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A2"**, sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante o procuratore, che contiene tra le altre le seguenti:
   - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
   - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
2. **DGUE (Allegato B) a firma dell'ausiliaria**, contenente le informazioni di cui alla Parte II sezione A e B, alla parte III, alla parte IV , in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, ed alla parte VI.

   Il DGUE, sottoscritto digitalmente ***a pena di esclusione,*** *dovrà essere presentato in* ***formato elettronico (PDF),*** *come prescritto nel sopraindicato punto 7.1.2*
3. **Patto di integrità (Allegato C)** sottoscritto con firma digitale, **a pena di esclusione.**

Originale o copia autentica del **contratto di avvalimento**, firmato digitalmente a pena di esclusione dagli operatori coinvolti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. Deve essere altresì indicato l'importo, pari ad una % del valore dell'appalto, che l'impresa ausiliata verserà in caso di aggiudicazione della gara, oltre il costo delle risorse materiali, immateriali, tecniche, finanziarie fornite dall'impresa ausiliaria. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

PASSoe dell'ausiliaria (**Il PASSoe** della ditta ausiliata dovrà contenente l'indicazione della/e ditta/e ausiliaria/e).

7.3. OFFERTA ECONOMICA

La sezione denominata "**Busta Economica**" – **Offerta economica** dovrà contenere, **a pena di esclusione,** l'offerta economica predisposta a sistema e firmata digitalmente A LIVELLO BUSTA dal legale rappresentante o suo procuratore.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Pertanto il concorrente, secondo le modalità indicate sulla piattaforma SardegnaCat, dovrà procedere come segue:

1. Compilare a sistema, **a pena di esclusione**, le sezioni presenti nella piattaforma e contenenti i seguenti elementi:
   - ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara per un importo pari ad € 152.363,62, con esclusione degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e dell'IVA di legge;

- stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

2. generare il file pdf dell'offerta economica contenente i dati precedentemente indicati;
3. scaricare il file pdf, firmare digitalmente a pena di esclusione, e ricaricare in piattaforma;

L'offerta deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, con firma digitale, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o da aggregazioni di imprese già costituite.
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, l'offerta è sottoscritta dalla mandataria/capofila.
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, avverrà alle ore **09.30** del giorno **09.09.2019** presso la sede Provinciale di Sanluri in via Paganini n. 22, attraverso la piattaforma Sardegna CAT. Le date di ulteriori eventuali sedute saranno comunicate tramite le funzionalità Messaggistica della piattaforma.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal Dirigente dell'Area Appalti e Contratti, il quale esaminerà, in seduta pubblica, tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione. In particolare, procederà a:

- ammettere alla gara i concorrenti che hanno presentato regolare domanda e ad escludere coloro per i quali la domanda o la documentazione amministrativa risulti irregolare o incompleta;
- richiedere gli eventuali chiarimenti previsti dall'art. 83 c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio);
- in seduta pubblica, preventivamente comunicata ai concorrenti, ad esaminare i chiarimenti pervenuti, come previsto nel presente disciplinare di gara, e a dichiarare gli ammessi e gli esclusi al proseguo della procedura di gara. A seguire, procederà all'apertura delle buste dell'offerta economica presentate dai concorrenti non esclusi, al fine di verificare la correttezza formale e a dare lettura dei ribassi presentati dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara ed alla formulazione della graduatoria;
- successivamente, nella medesima seduta pubblica, procederà alla individuazione della migliore offerta come segue: qualora vi siano almeno cinque offerte ammesse, procede al calcolo per la determinazione della soglia di anomalia nei modi stabiliti all'art. 97, commi 2, 2 bis e 2 ter, del D. Lgs. n. 50/2016, a seconda del numero delle offerte ricevute (maggiore o minore di 15); qualora vi siano almeno dieci offerte ammesse, procedere all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata;
- alla formulazione della graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi attribuiti;
- a rimettere il verbale al R.U.P. per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida n. 3, di attuazione del codice, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»
- alla proposta di aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016.

A norma dell'art. 95, c. 15, del D. Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016. Pertanto, tale istituto troverà applicazione in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine di **5** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (SISTEMA AVCPASS)

La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D.Lgs. n. 50/2016, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS (delibera AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema AVCpass presenti interruzioni o malfunzionamenti.

L'amministrazione aggiudicatrice può, altresì, esigere rapporti, certificazioni ed altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85 c. 5 del D. Lgs. n. 50/2016, prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui al presente Disciplinare.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta, entro il termine **massimo di 10 giorni**, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

11. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si applica il termine dilatorio di cui al all'art. 32, c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare, prima della stipula del contratto, o prima dell'eventuale sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione d'urgenza, una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

12. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Provincia del Sud Sardegna– Via Mazzini n. 39 Carbonia - C.F. 90038150927– PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società Halley SRL, con sede in via Via Ticino, 5 Assemini (CA) C.F./P.IVA 03170580926 E-mail dpo@provincia.sudsardegna.gov.it;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Provincia di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

13. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i, nonché quanto sancito all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

14. RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016.Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

15. ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Provincia del Sud Sardegna e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

La partecipazione alla gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

I concorrenti possono essere costituiti anche in forma di associazione mista.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i requisiti di partecipazione devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi del l'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che garantirà l'esecuzione dei lavori, ma non per la stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

Per le controversie derivanti dal contratto è compente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura

Dott.ssa Maria Collu

ELENCO ALLEGATI:

Modello	Descrizione
Allegato A	Istanza di ammissione e dichiarazioni
Allegato A1	Dichiarazioni mandante/esecutrice
Allegato A2	Dichiarazioni ausiliaria
Allegato B	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato C	Patto d'integrità
	Modulo attestazione imposta di bollo