

# PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"

**SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA IN RELAZIONE AGLI INTERVENTI URGENTI DI  
PROTEZIONE CIVILE PER LE OPERE DI PREVENZIONE E SICUREZZA DEL PONTE  
EX SS125 - COMUNE DI VILLAPUTZU**

**CUP J97H17000720002 - CIG 7802006307**

**SCHEMA LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA**

## INDICE SISTEMATICO

1.	Premessa	4
2.	Stazione appaltante	4
3.	responsabile unico del procedimento	4
4.	Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	4
4.1.	Documenti di gara	4
4.2.	Chiarimenti	5
4.3.	Comunicazioni	5
5.	Oggetto, importo e suddivisione in lotti	6
5.1.	Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto	6
5.2.	Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe	6
6.	Durata dell'appalto	7
7.	Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione	8
8.	Requisiti generali	9
9.	Requisiti speciali e mezzi di prova	9
9.1.	Requisiti di idoneità professionale	9
9.2.	Requisiti di capacità tecnico professionale	10
9.3.	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie	11
9.4.	Indicazioni per i consorzi stabili	12
10.	Avvalimento	12
11.	Garanzia provvisoria	13
12.	Sopralluogo	15
13.	Pagamento del pagamento in favore dell'ANAC	15
14.	Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara	15
15.	Soccorso istruttorio	16
16.	contenuto della "Busta di Qualifica" - Documentazione amministrativa	17
16.1.	Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni	17
16.2.	(eventuale) Procura	20
16.3.	attestazione imposta di bollo	20
16.4.	DGUE (documento di gara unico europeo)	20
16.4.1.	(eventuale) Documentazione a comprova del requisito di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria	22
16.5.	Patto d'integrità	22
16.6.	Garanzia provvisoria	22
16.6.1.	(eventuale) Certificazione ISO	22
16.7.	Documento PASSoe	22
16.8.	(eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati	22
16.9.	(eventuale) Documentazione in caso di avvalimento	23

17.	Contenuto della Busta tecnica- Offerta tecnica _____	24
18.	Contenuto della Busta Economica (offerta economica-temporale) _____	25
19.	Criterio di aggiudicazione _____	26
19.1.	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica _____	26
19.2.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica _____	28
19.3.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e dell'offerta tempo _____	28
19.4.	Metodo per il calcolo dei punteggi _____	29
20.	Svolgimento operazioni di gara: modalità di apertura ed esame delle offerte _____	29
21.	Commissione giudicatrice _____	29
22.	Apertura delle buste tecnica e della busta economica – valutazione delle offerte tecniche ed economiche _____	30
23.	Verifica di anomalia delle offerte _____	31
24.	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto _____	31
25.	Definizione delle controversie _____	33
26.	Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 _____	33

L'operatore economico è invitato a partecipare alla procedura negoziata ai sensi ai sensi degli artt. 157 c. 2 e 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, (in seguito: Codice) per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria in relazione agli interventi urgenti di protezione civile per le opere di prevenzione e sicurezza del ponte ex SS125 - Comune di Villaputzu - CUP J97H17000720002, a seguito di sorteggio di cui alla RDI sulla piattaforma sardegnaCAT RFI\_\_\_\_\_.

## **1. PREMESSA**

Con determina a contrarre n. 339 del 13.11.2018 del Dirigente dell'Area Lavori Pubblici del Dirigente e con Determinazione di indizione gara n. XXX del XX.XX.2019 del Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di servizi tecnici di ingegneria in relazione agli interventi urgenti di protezione civile per le opere di prevenzione e sicurezza del ponte ex SS125 - Comune di Villaputzu - CUP J97H17000720002.

La presente procedura si svolge mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, sito: [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016(nel seguito codice) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante richiesta di informazioni (R.d.I.) e successiva richiesta di offerta (R.d.O.).

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla procedura di gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).

## **2. STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante è la Provincia del Sud Sardegna – sede legale a Carbonia in via Mazzini, 39 C.F.: 90038150927

- PEC: [protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it)
- indirizzo internet (URL): [www.provincia.sudsardegna.it](http://www.provincia.sudsardegna.it)

Responsabile del procedimento di gara: dirigente dell'Area Appalti, Contratti Welfare e Cultura: Dott.ssa Maria Collu Tel. 070 9356351 E-mail: [maria.collu@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:maria.collu@provincia.sudsardegna.gov.it)

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare l'Ufficio appalti e contratti: Tel 070 9356/444/416/706 – E-mail: [appalti@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:appalti@provincia.sudsardegna.gov.it)

## **3. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Geol. Alessio Mureddu tel. 07816726534 e-mail: [alessio.mureddu@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:alessio.mureddu@provincia.sudsardegna.gov.it)

## **4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **4.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

- Progetto del servizio approvato con determinazione n. 339/2018, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato prestazionale, DPP/DIP, schema di parcella, schema di contratto;
- Disciplinare di gara
- Istanza di ammissione e dichiarazioni (Allegato A)
- (eventuale) Procura
- DGUE (Allegato B)
- (eventuale) documentazione a comprova dei requisiti di capacità tecnico professionale
- Patto di Integrità (Allegato C)
- Garanzia provvisoria
- (eventuale) Certificazione ISO
- PASSoe
- (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati
- (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento
- dichiarazione d'offerta (tecnica, economica e temporale)

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'ente all'indirizzo: [www.provincia.sudsardegna.it](http://www.provincia.sudsardegna.it) e sulla piattaforma Sardegna CAT, all'interno della gara specifica all'indirizzo [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it)

#### **4.2. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **esclusivamente** tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara all'indirizzo, almeno **XX** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 c. 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **XX** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma Sardegna CAT, all'interno della gara specifica all'indirizzo [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it). e sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo internet [www.provincia.sudsardegna.it](http://www.provincia.sudsardegna.it).

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### **4.3. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica). A tal fine l'operatore economico dichiara di accettare che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara vengano effettuate tramite la suddetta modalità.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 5. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto il frazionamento delle prestazioni richieste non assicurerebbe la ottimale funzionalità, fruibilità e fattibilità delle singole parti, non essendo garantibili coerenza e complementarietà tra le singole prestazioni, e comunque in difformità con quanto indicato negli atti di programmazione dell'Ente.

### 5.1. TABELLA N. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Descrizione delle prestazioni	Importi
progettazione	€ 53.722,03
coordinamento sicurezza in fase di progettazione	€ 4.246,53
esecuzione dei lavori	€ 17.870,76
coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	€ 8.846,92
<b>Importo totale a base di gara</b>	<b>€ 84.686,24</b>

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

Classificazione della progettazione: CPV 71340000-3 Servizi di ingegneria integrati

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016).

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi come peraltro meglio esplicitato nello schema di parcella nell'allegato al progetto del servizio .

### 5.2. TABELLA N. 2 – CATEGORIE, ID E TARIFFE

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		G (grado di complessità)	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo delle opere
	Codice	Descrizione			
STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo.	0,90	IX/b	412 000,00

ID PRESTAZIONI	Prestazione	Spese	Sommano	Cassa	Totale
<b>STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA</b>					
Relazioni, planimetrie, elaborati grafici [Qbl.01=0.09]	€ 2,895.35	€ 289.54	€ 3,184.89	€ 127.40	€ 3,312.28
Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto [Qbl.02=0.01]	€ 321.71	€ 32.17	€ 353.88	€ 14.16	€ 368.04
Relazione geotecnica [Qbl.06=0.03]	€ 965.12	€ 96.51	€ 1,061.63	€ 42.47	€ 1,104.10
Relazione idrologica [Qbl.07=0.015]	€ 482.56	€ 48.26	€ 530.82	€ 21.23	€ 552.05
Relazione idraulica [Qbl.08=0.015]	€ 482.56	€ 48.26	€ 530.82	€ 21.23	€ 552.05
Relazione geologica [Qbl.11 = 0.053 ; 0.04976]	€ 1,664.05	€ 166.41	€ 1,830.46	€ 73.22	€ 1,903.67
Progettazione integrata e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche [Qbl.12=0.02]	€ 643.41	€ 64.34	€ 707.75	€ 28.31	€ 736.06
Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare [Qbl.14=0.03]	€ 965.12	€ 96.51	€ 1,061.63	€ 42.47	€ 1,104.10
Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza [Qbl.16=0.01]	€ 321.71	€ 32.17	€ 353.88	€ 14.16	€ 368.04
Studi di prefattibilità ambientale:	€ 1,125.97	€ 112.60	€ 1,238.57	€ 49.54	€ 1,288.11
<b>SOMMANO</b>	<b>€ 9,867.56</b>	<b>€ 986.76</b>	<b>€ 10,854.32</b>	<b>€ 434.17</b>	<b>€ 11,288.49</b>
<b>PROGETTO DEFINITIVO</b>					
Relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali relazioni sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie [QblI.01=0.18]	€ 5,790.71	€ 579.07	€ 6,369.78	€ 254.79	€ 6,624.57
Disciplinare descrittivo e prestazionale [QblI.03=0.01]	€ 321.71	€ 32.17	€ 353.88	€ 14.16	€ 368.04
Elenco prezzi, computo metrico estimativo, quadro economico [QblI.05=0.04]	€ 1,286.82	€ 128.68	€ 1,415.50	€ 56.62	€ 1,472.12
Rilievi pianoaltimetrici [QblI.07=0.02]	€ 643.41	€ 64.34	€ 707.75	€ 28.31	€ 736.06

ID PRESTAZIONI	Prestazione	Spese	Sommano	Cassa	Totale
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto [Qbll.08=0.07]	€ 2,251.94	€ 225.19	€ 2,477.13	€ 99.09	€ 2,576.22
Relazione geotecnica [Qbll.09=0.06]	€ 1,930.24	€ 193.02	€ 2,123.26	€ 84.93	€ 2,208.19
Relazione idrologica [Qbll.10=0.03]	€ 965.12	€ 96.51	€ 1,061.63	€ 42.47	€ 1,104.10
Relazione idraulica [Qbll.11=0.03]	€ 965.12	€ 96.51	€ 1,061.63	€ 42.47	€ 1,104.10
Relazione geologica [Qbll.13=0.133 ; 0.11615]	€ 4,065.54	€ 406.55	€ 4,472.09	€ 178.88	€ 4,650.98
Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti [Qbll.14=0.09]	€ 2,895.35	€ 289.54	€ 3,184.89	€ 127.40	€ 3,312.28
Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti [Qbll.15=0.12]	€ 3,860.47	€ 386.05	€ 4,246.52	€ 169.86	€ 4,416.38
Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali [Qbll.16=0.18]	€ 5,790.71	€ 579.07	€ 6,369.78	€ 254.79	€ 6,624.57
Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche [Qbll.17=0.05]	€ 1,608.53	€ 160.85	€ 1,769.38	€ 70.78	€ 1,840.16
Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC [Qbll.23=0.01]	€ 321.71	€ 32.17	€ 353.88	€ 14.16	€ 368.04
<b>SOMMANO</b>	<b>€ 32,697.38</b>	<b>€ 3,269.74</b>	<b>€ 35,967.12</b>	<b>€ 1,438.68</b>	<b>€ 37,405.80</b>
<b>PROGETTO ESECUTIVO</b>					
Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [Qblll.01=0.12]	€ 3,860.47	€ 386.05	€ 4,246.52	€ 169.86	€ 4,416.38
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantita' di manodopera [Qblll.03=0.03]	€ 965.12	€ 96.51	€ 1,061.63	€ 42.47	€ 1,104.10
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma [Qblll.04=0.01]	€ 321.71	€ 32.17	€ 353.88	€ 14.16	€ 368.04
Piano di manutenzione dell'opera [Qblll.05=0.025]	€ 804.27	€ 80.43	€ 884.70	€ 35.39	€ 920.08
Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche [Qblll.06=0.03]	€ 965.12	€ 96.51	€ 1,061.63	€ 42.47	€ 1,104.10
<b>Piano di sicurezza e coordinamento [Qblll.07=0.1]</b>	<b>€ 3,217.06</b>	<b>€ 321.71</b>	<b>€ 3,538.77</b>	<b>€ 141.55</b>	<b>€ 3,680.32</b>
<b>SOMMANO</b>	<b>€ 10,133.75</b>	<b>€ 1,013.38</b>	<b>€ 11,147.13</b>	<b>€ 445.89</b>	<b>€ 11,593.01</b>
<b>FASE ESECUZIONE</b>					
Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione [Qcl.01=0.38]	€ 12,224.83	€ 1,222.48	€ 13,447.31	€ 537.89	€ 13,985.21
Liquidazione (art. 194, comma 1, d.P.R. 207/2010) - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile [Qcl.02=0.02]	643.41 €	€ 64.34	€ 707.75	€ 28.31	€ 736.06
Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori [Qcl.04=0.02]	643.41 €	€ 64.34	€ 707.75	€ 28.31	€ 736.06
Contabilita' dei lavori a corpo [Qcl.10=0.045]	€ 1,447.68	€ 144.77	€ 1,592.45	€ 63.70	€ 1,656.15
Certificato di regolare esecuzione [Qcl.11=0.04]	€ 1,286.82	€ 128.68	€ 1,415.50	€ 56.62	€ 1,472.12
<b>Coordinamento della sicurezza in esecuzione [Qcl.12=0.25]</b>	<b>€ 8,042.65</b>	<b>€ 804.27</b>	<b>€ 8,846.92</b>	<b>€ 353.88</b>	<b>€ 9,200.79</b>
<b>SOMMANO</b>	<b>€ 24,288.80</b>	<b>€ 2,428.88</b>	<b>€ 26,717.68</b>	<b>€ 1,068.71</b>	<b>€ 27,786.39</b>
<b>TOTALE PRESTAZIONI S.I.A.</b>	<b>€ 76,987.49</b>	<b>€ 7,698.75</b>	<b>€ 84,686.24</b>	<b>€ 3,387.45</b>	<b>€ 88,073.69</b>

L'appalto è finanziato con fondi della RAS. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 c. 8 del Codice.

## 6. DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 120 giorni, secondo le seguenti indicazioni:

- per progettazione di fattibilità n. 45 giorni, decorrenti dalla data di formale comunicazione di avvio delle singole fasi da parte del RUP;
- per progettazione definitiva n. 45 giorni, decorrenti dalla data di formale comunicazione di avvio delle singole fasi da parte del RUP;
- per progettazione esecutiva n. 30 giorni, decorrenti dalla data di formale comunicazione di avvio delle singole fasi da parte del RUP;

La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

## 7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

**Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. In particolare**

- 1) **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- 2) **è vietato**, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale;
- 3) **è vietato**, al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- 4) i consorzi stabili di cui alle precedenti lettere f) e g), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- 5) Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore;

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto [cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013].

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici

retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## **8. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità approvato con delibera della G.P. n. 38 del 17.10.2016 costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

## **9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, c. 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti).

Ai sensi dell'art. 59, c. 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### **9.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

#### **Requisiti del concorrente**

##### **a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito

- b) **(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)** Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito

#### Requisiti del gruppo di lavoro

##### Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

- c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente dichiara, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

##### Per il/i professionista/i che espleta/no l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione

- d) **requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.**

Il concorrente dichiara, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

##### Per il geologo che redige la relazione geologica

- e) **Il requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.**

Il concorrente dichiara il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 9.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE

- a) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni** e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari ad una volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Corrispondenza a L. 143/49 Classi e categorie	Valore delle opere(€)	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi (€)
	Codice	Descrizione			
STRUTTURE	S.04	Strutture, opere infrastrutturali puntuali	IX/b	412.000,00	412.000,00

Per la categoria Strutture ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico o dal committente privato, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- committente, ufficio competente, persona di riferimento / RUP, indirizzo
  - denominazione e ubicazione dell'opera;
  - nome e cognome del tecnico esecutore del rispettivo servizio con indicazione, in termini percentuali, della sua quota di esecuzione della prestazione qualora detta prestazione sia stata eseguita congiuntamente da due o più professionisti;
  - natura della prestazione svolta;
  - importo lavori riferito alla categoria e ID/ex classe e categoria, nella quale è stata svolta la singola prestazione;
  - data dell'esecuzione del singolo servizio (da/a);
- b) Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro:**
- un ingegnere con esperienza maturata nel campo della progettazione strutturale
  - un ingegnere con esperienza maturata nel campo dell'ingegneria idraulica (PAI)
  - un geologo

### **9.3. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del D.M. 263/2016 devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, **ai sensi dell'art. 31, comma 1 della L.R. 8/2018**, è condizione di partecipazione la presenza, quale co-progettista, di almeno un **giovane professionista laureato o diplomato iscritto all'ordine professionale da meno di cinque anni**.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di capacità tecnico professionale relativo ai servizi già espletati deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

#### 9.4. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. 263/2016 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### 10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art.9.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 16.9.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 16.9.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 4.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 16.9. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **534,35** (2%, dell'importo posto a base di gara esclusi gli importi relativi alle attività di progettazione, redazione del piano della sicurezza e coordinamento) salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, c. 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, c. 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, c. 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 c. 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, c. 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, c. I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria provinciale presso Banco di Sardegna- Codice IBAN: IT 28 R 01015 43970 000070625627;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, c. 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, c. 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. n. 7 marzo 2005, n.82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005)

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, c. 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, c. 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori del economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate .

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, c. 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 12. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

## 13. PAGAMENTO DEL PAGAMENTO IN FAVORE DELL'ANAC

Non è dovuto il contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

## 14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale SardegnaCAT.

Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del **XX.XX.2018** alle ore **XX:00** indicato nella procedura, sulla piattaforma Sardegna CAT, tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso.

L'invio elettronico della documentazione di gara prescritta avviene ad esclusivo rischio del concorrente. Qualora detta documentazione non dovesse essere caricata sul Portale per un qualsiasi motivo, anche di natura tecnica, entro il termine prescritto, non potrà essere presa in considerazione.

Il concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, c. 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel bando, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Solo in ipotesi di mancato funzionamento o malfunzionamento del Portale tale da impedire la corretta presentazione delle offerte si applica l'art. 79, comma 5-bis, del Codice.

Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

L'offerta è composta da tre buste virtuali:

- 1) **"Busta di Qualifica"** – Documentazione Amministrativa
- 2) **"Busta Tecnica"** – Offerta tecnica
- 3) **"Busta Economica"** – Offerta economica e offerta temporale

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, e l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

Per motivi di omogeneità e al fine di evitare vizi formali o sostanziali, si chiede di predisporre la documentazione di gara utilizzando i moduli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione dalla stazione appaltante nella piattaforma SardegnaCAT, all'indirizzo: [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nella apposita sezione relativa alla presente procedura.

Qualora il concorrente non faccia uso dei moduli predisposti, deve fornire in ogni caso tutti i dati richiesti.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, c. 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta di qualifica, si applica l'art. 83, c. 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, c.3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, c. 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, c. 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **15. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente il termine di **X (XXX)** giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, c. 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **16. CONTENUTO DELLA "BUSTA DI QUALIFICA" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La sezione denominata "**Busta di Qualifica**" dovrà contenere la **documentazione amministrativa** di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, elementi dell'offerta economica-temporale.

### **16.1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI**

La domanda di partecipazione, **sottoscritta digitalmente**, è redatta, in bollo, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'**allegato A**, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza:

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il concorrente dichiara i seguenti dati:

#### **Per i professionisti singoli**

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

#### **Per i professionisti associati**

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

#### **Per le società di professionisti**

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per le società di ingegneria**

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per i consorzi stabili**

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Il concorrente dichiara:

a)

- con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale, requisiti
- in relazione al servizio di coordinamento della sicurezza dichiara, con riferimento al/i professionista/i i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
- con riferimento al professionista che redige la relazione geologica: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
- ai sensi dell'art. 24 c. 5 del codice i dati della persona fisica è incaricata delle integrazioni delle varie prestazioni specialistiche.

b) remunerativa l'offerta economica/temporale presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- d) di accettare il patto di integrità approvato con delibera di giunta provinciale n. 38 del 17.06.2016 allegato alla documentazione di gara;
- e) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con atto di G.P. n. 75 del 13.12.2016, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- f) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, nonché le regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT;
- g) dichiara di accettare che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara, anche quelle per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83 c. 9 del D.lgs.50/2016, vengano effettuate tramite la piattaforma Sardegna CAT;
- h) dichiara che l'indirizzo PEC indicato nelle dichiarazioni presentate è idoneo per l'invio di eventuali ulteriori comunicazioni;
- i) autorizzare, o non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, c. 5, lett. a), del D.lgs. 50/2016;
- j) dichiara le eventuali riduzioni per le garanzie, di cui all'art. 97 c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016;
- k) che le certificazioni allegate, ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 sull'importo della garanzia, sono copie conformi all'originale;

- l) di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- m) di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;
- n) esonerare da responsabilità la Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna per eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa;
- o) di essere informato, essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

**p) per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267**

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, c. 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

- q) di non partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
- r) di non partecipare alla gara contemporaneamente in più società di professionisti e/o più società di ingegneria nelle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016 n. 263;
- s) l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art.42 del Codice degli Appalti ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato non ha svolto attività di supporto per l'intervento in oggetto di gara, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto;
- t) di impegnarsi a stipulare apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi dell'art. 24, comma 4, del codice;

**La domanda è sottoscritta digitalmente:**

nel caso di professionista singolo, dal professionista;

nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**

## 16.2. (EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## 16.3. ATTESTAZIONE IMPOSTA DI BOLLO

Il concorrente attesta l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

allegando copia scansionata in formato PDF e firmata digitalmente del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente la domanda di partecipazione, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti. In riferimento alla compilazione occorre precisare che:

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:
- Ragione sociale: Amministrazione Provinciale del Sud Sardegna,
- Comune: Carbonia via Mazzini 39
- Provincia: SU
- Codice fiscale: 90038150927
- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TWD
- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2019 e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG della gara
- Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T
- Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo
- Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00)

*oppure*

allegando attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

## 16.4. DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma SardegnaCAT nella sezione relativa alla gara (**Allegato B**)

Il documento, sottoscritto digitalmente a pena di esclusione, dovrà essere presentato con **formattazione PDF/A (aperto)** o comunque in un formato che ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e delle rispettive regole tecniche emanate dall'Agenzia Italia Digitale (AGID), che garantisca le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo dei dati e del contenuto e della sua struttura. A tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto del documento.

**Si ricorda che,**

Tale documento deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

## GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL DGUE

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**
  - In caso di mancato ricorso al modello di DGUE allegato B il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.
- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**
  - Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

  - Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
  - Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega la relativa documentazione elencata successivamente.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

  - Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.
- **Parte III – Motivi di esclusione**
  - Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - Nel caso di concorrente ammesso alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, c. 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), indica nell'allegato A gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare.
- **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

  - la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto **7.1 lett. a)** al presente disciplinare;
  - la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **7.2 lett. a)** del presente disciplinare.
  - la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.
- **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### Il DGUE è sottoscritto digitalmente:

nel caso di professionista singolo, dal professionista;

nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

### Il DGUE deve essere presentato oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE**, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- **nel caso di aggregazioni di imprese di rete** da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- **nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili**, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre
- **In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
- **nel caso di avvalimento** dalla ditta ausiliata e dalla/e ditta/e ausiliaria/e

#### **16.4.1. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DEL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA**

Allegare (qualora l'operatore economico ne fosse già in possesso) la documentazione di cui al presente disciplinare a comprova di quanto dichiarato nella Parte IV sezione C del DGUE.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, entro il termine **massimo di 10 giorni**, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

#### **16.5. PATTO D'INTEGRITÀ**

L'operatore economico deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità (**Allegato C**) sottoscritto con firma digitale, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

#### **16.6. GARANZIA PROVVISORIA**

Il concorrente deve allegare un documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, c. 8 del d.Lgs.50/2016.

#### **16.6.1. (EVENTUALE) CERTIFICAZIONE ISO**

L'operatore economico che volesse usufruire del beneficio della riduzione della garanzia provvisoria ai sensi all'art. 93 c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà dimostrare il possesso delle certificazioni allegando copia delle stesse accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale.

#### **16.7. DOCUMENTO PASSOE**

Al fine di poter permettere l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura attraverso il sistema AVCPASS, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico dovrà generare, stampare ed **allegare** alla documentazione amministrativa il D.Lgs. 50/2016 **PASSoe** (contenente l'indicazione della eventuale ditta ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento);.

La procedura prevede modalità differenziate in caso di partecipazione singola, raggruppata o consorziata pertanto si rimanda alla sezione Manuali, Formazione e FAQ dedicate al sistema AVCPass presenti sul sito dell'A.N.A.C.

#### **16.8. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Per ciascun concorrente mandante e/o esecutore del contratto indicato nell'istanza di partecipazione di cui all'allegato A, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. Dichiarazioni della ditta mandante/esecutrice, redatte utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A1**", sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
2. DGUE (**Allegato B**);
3. Patto d'integrità (**Allegato C**);
4. PASSoe della mandante e/o esecutrice;
5. A seconda del caso che ricorre la seguente documentazione:

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

1. Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

4. Copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
5. Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

#### ***In caso di RTI costituito:***

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

#### ***In caso di RTI costituendo:***

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

### **16.9. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente per ciascuna Ditta ausiliaria allega:

1. Dichiarazioni della ditta ausiliaria, redatte utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A2**", sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o procuratore, che contiene tra le altre le seguenti:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
2. DGUE a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla Parte II sezione A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, ed alla parte VI.
  3. originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
  4. Patto di integrità (**Allegato C**)
  5. PASSoe dell'ausiliaria.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA- OFFERTA TECNICA

La sezione denominata “**Busta tecnica**” – **Offerta tecnica**, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e **firmata digitalmente**:

### 1. Relazione “A – caratteristiche metodologiche dell’offerta” ;

Le caratteristiche metodologiche dell’offerta saranno desunte dall’illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio. Tali caratteristiche verranno descritte in una relazione tecnico illustrativa, composta da massimo 8 cartelle formato A3 ovvero 16 cartelle formato A4 eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle cartelle sopraindicato. In aggiunta al numero massimo di cartelle sopraindicato e relativamente al solo elemento di valutazione A1.6 – presentazione di servizi migliorativi, è consentito allegare a parte un allegato di formato massimo A1 per i servizi migliorativi offerti. Le ulteriori cartelle in esubero al numero massimo richiesto non verranno prese in esame, seguendo il criterio della impaginazione presentata. La documentazione verrà raccolta in un unico file in formato elettronico non editabile con file in formato pdf non editabile o compatibili denominato “relazione A – caratteristiche metodologiche dell’offerta” che dovrà essere tassativamente articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione relativi ai criteri e sub-criteri A in modo da consentirne una ottimale leggibilità.

In riferimento alle migliori offerte relativamente al personale proposto dovranno specificarsi i seguenti elementi:

- con riferimento al punto A1.6 della Tabella “A” dovranno specificarsi le maggiori presenze in cantiere eventualmente proposte in termini di giorni;
- ai fini dell’ottenimento del punteggio premiante di cui all’art. 95, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, e previsto al punto A1.2 della Tabella “A”, in offerta tecnica dovrà indicarsi il nominativo di un giovane professionista iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni (ulteriore rispetto ai requisiti di partecipazione).

### Relazione “B – professionalità e adeguatezza dell’offerta;

La professionalità e adeguatezza dell’offerta sarà desunta dalla documentazione descrittiva, grafica e fotografica, di un numero massimo di 3 servizi ritenuti dal concorrente significativi della capacità di realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini/analoghi a quelli oggetto dell’affidamento. La documentazione deve essere costituita da non più di tre cartelle formato A3 o 6 cartelle formato A4 (~~ciascuna di una sola facciata~~) per ognuno dei servizi prestati (massimo 9 cartelle formato A3 o 18 cartelle formato A4). Le ulteriori cartelle in esubero rispetto al numero massimo richiesto non verranno prese in esame, seguendo il criterio della impaginazione di presentazione. La documentazione verrà raccolta in unico file in formato elettronico non editabile con file in formato pdf non editabile o compatibili numerato denominata “relazione B - professionalità e adeguatezza

dell'offerta" che dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione (B) indicati nella tabella A in modo da consentirne una ottimale leggibilità.

Nella relazione per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata nella copertina una descrizione sintetica dell'intervento che renda conto di:

- ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17/06/2016);
- importo dei lavori;
- descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;
- presenza e numero di varianti, collaudi, proroghe, ritardi, SAL;
- nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento.

2. qualora l'offerta tecnica contenga segreti tecnici o commerciali, eventuale dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 del D.P.R. 445/2000, motivata e comprovata ex art. 53, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, in cui si evidenziano le eventuali parti da secretare;

Le relazioni richieste dovranno essere numerate in ogni pagina formattate con interlinea 1,5, tipo di carattere Arial, stile normale e dimensione 10 con max 40 righe per cartella e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alle relazioni

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica o temporale potrà essere indicato nell'offerta tecnica, **pena l'esclusione**.

**La documentazione relativa all'offerta tecnica è sottoscritta digitalmente:**

nel caso di professionista singolo, dal professionista;

nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- d) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- e) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- f) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

## **18. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA (OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE)**

Il concorrente, nella sezione denominata "**Busta Economica**" – **Offerta economica**, secondo le modalità indicate sulla piattaforma SardegnaCat, deve procedere come segue:

1. compilare, **a pena di esclusione**, le sezioni predisposte automaticamente dal sistema e contenenti i seguenti elementi:
  - a) nel campo "Ribasso percentuale prezzo", inserire il ribasso percentuale offerto da applicare al prezzo del corrispettivo posto a base di gara al netto degli oneri previdenziali e assistenziali;  
*verranno prese in considerazione sino a due cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.*

b) nel campo “Ribasso elemento tempo” Riduzione percentuale del tempo contrattuale. Tale riduzione non può essere superiore al 20% del tempo di esecuzione previsto nella documentazione di gara.

2. generare il file pdf dell’offerta economica-temporale, contenente i dati precedentemente indicati;
3. scaricare il file pdf, firmare digitalmente **a pena di esclusione**, e ricaricare in piattaforma;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base di gara.

**La documentazione relativa all’offerta economica-temporale è sottoscritta digitalmente:**

nel caso di professionista singolo, dal professionista;

nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- g) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, c. 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- h) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, c. 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- i) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

## 19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Criteria	Punteggio massimo
Offerta tecnica ( $P_A+P_B$ )	80
Offerta economica ( $P_C$ )	15
Offerta tempo ( $P_D$ )	5
<b>Totale (<math>P_{tot}</math>)</b>	<b>100</b>

### 19.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna denominata “Sub peso” vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

<b>TABELLA – A – OFFERTA TECNICA</b>				
CRITERI E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE			SUB - PESI	PESO
<b>A</b>	<b>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>			45
A 1.1	Individuazione ed approccio metodologico alle problematiche da affrontare, in riferimento alle caratteristiche delle opere da progettare e dei lavori da dirigere, nonché dei luoghi ove è previsto l'intervento, anche in relazione alle possibili risultanze della campagna di indagini, prove e verifiche sullo stato funzionale dell'opera.	10		
A 1.2	Partecipazione nel team di progetto di un giovane professionista laureato iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni (art. 95, comma 13, D.Lgs 50/2016)	3		
A 1.3	Modalità di organizzazione della struttura operativa per la fase progettuale, dell'ufficio di direzione dei lavori e per l'espletamento delle ulteriori attività del servizio, descrizione delle risorse, degli strumenti e dei processi che saranno utilizzati per il loro sviluppo con indicazione in riferimento al coordinamento delle attività con la committenza e con gli organismi ed Enti esterni	6		
A 1.4	Utilizzo di sistemi informatici per la raccolta e condivisione con la committenza dei dati inerenti l'intervento sia in fase progettuale che esecutiva	3		
A 1.5	Presentazione di proposte tecniche o tecnologiche che supportino le scelte progettuali ed esecutive della stazione appaltante, anche in relazione a possibili economie nei costi dell'intervento complessivo o che possano comunque portare alla realizzazione di maggiori quantità di lavori, per quanto indicato nel DPP/DIP, con particolare riguardo a: – utilizzo di metodologie e/o tipologie di intervento, anche innovative, che consentano di conseguire economie di tempi in fase di esecuzione dei lavori; - durabilità della funzionalità residua dell'opera - facilità di manutenzione	10		
A 1.6	Servizi migliorativi e/o accessori che verranno forniti senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione. Saranno valutabili anche maggiori presenze in cantiere rispetto al minimo richiesto.	8		
A 1.7	Completezza, chiarezza espositiva e coerenza della documentazione	5		
<b>B</b>	<b>PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>			35
B 1.1	Professionalità valutata con particolare riferimento alla capacità progettuale a livello costruttivo, manutentivo e strutturale	10		
B 1.2	Modalità di svolgimento del servizio con particolare riferimento alle soluzioni progettuali adottate nella realizzazione di interventi affini sotto i profili: - della minimizzazione dei costi e dei tempi di manutenzione; - della durevolezza nel tempo dell'opera	10		
B 1.3	Modalità di svolgimento della Direzione dei lavori di interventi affini con particolare riferimento a: - capacità di monitorare con competenza la corretta esecuzione dei lavori sotto il profilo funzionale e tecnico economico; - modalità di confronto/comunicazione con la stazione appaltante; - capacità della DL di gestire il cantiere e risolvere potenziali criticità che si possono verificare nel corso dell'esecuzione di un appalto per favorire il rispetto dei tempi, dei costi e per minimizzare il rischio di contenzioso	7		
B 1.4	Modalità di svolgimento del coordinamento della sicurezza di interventi affini con particolare riferimento alla gestione delle interferenze da altre attività di lavoro, alla ottimizzazione e gestione degli accessi al cantiere, alla gestione della sicurezza in ambito stradale in situazioni di alta concentrazione di traffico	3		
B 1.5	Completezza, chiarezza espositiva e coerenza della documentazione	5		

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **35 (trentacinque)** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

### 19.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "sub peso" della tabella A, un coefficiente con il metodo del confronto a coppie.

Una volta terminati i confronti a coppie per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari a 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore con seguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando ad essa le altre medie provvisorie prima calcolate (riparametrizzazione interna).

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre, al posto del confronto a coppie a ciascun elemento è attribuita una valutazione numerica, liberamente scelta da ciascun commissario che viene poi trasformata in un coefficiente compreso tra zero e uno dove il coefficiente uno è attribuito alla miglior valutazione numerica secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

GIUDIZIO	VALORI	CRITERIO DI GIUDIZIO DELLA PROPOSTA/ DEL MIGLIORAMENTO
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

### 19.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPO

All'offerta economica è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "bilineare"

**$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X (A_i / A_{soglia})$**

**$C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$**

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

$A_{max}$  = valore del ribasso più conveniente

All'offerta tempo è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

**$D_i = T_i / T_{medio}$**

dove

$T_i$  = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i<sup>esimo</sup>

$T_{\text{medio}}$  = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

In caso di ribassi percentuali superiori al 20% sarà comunque assunto il valore del detto limite percentuale.

#### **19.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo il metodo aggregativo-compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

Dove:

- $K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente "i<sup>esimo</sup>"
- $A_i$ ,  $B_i$ ,  $C_i$  e  $D_i$  sono i coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i<sup>esimo</sup>. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.
- $P_a$ ,  $P_b$ ,  $P_c$  e  $P_d$  sono i pesi o punteggi attribuiti al requisito così come indicato

Poiché i criteri di valutazione A e B di cui alla tabella A - offerta tecnica sono suddivisi in sub criteri e sub pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub criteri e sub pesi verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

Tutti i calcoli vengono svolti con approssimazione alla terza cifra decimale.

#### **20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE**

La prima seduta pubblica avrà luogo alle ore **XX.XX** del giorno **XX.XX.XXXX** presso la sede provinciale di Sanluri, in via Paganini n. 22, attraverso la procedura presente nella piattaforma della centrale unica di committenza regionale "SardegnaCAT" e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della piattaforma Sardegna CAT.

In particolare, il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura, in seduta pubblica, procederà all'apertura della "Busta di qualifica - Documentazione amministrativa" ed ad effettuare le seguenti operazioni:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

#### **21. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nella materia oggetto dell'appalto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla

nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **22. APERTURA DELLE BUSTE TECNICA E DELLA BUSTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di 35 punti e ne comunica i nominativi al Dirigente dell'Area Appalti che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e l'offerta tempo e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio dell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La Commissione procederà ad effettuare il calcolo della soglia di anomalia.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 23.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 24.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'ufficio appalti che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste B- busta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### 23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

### 24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo all'ufficio appalti tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, c. 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 c. 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del c. 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, c. 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, c. 5 e 33, c. 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, c. 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 32, c. 10 lett b) del Codice, non si applica il termine dilatorio (**stand still**) di cui al comma 9 del predetto articolo.

La stipula avrà luogo entro **45 giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, c. 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110 c. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## 25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgeranno unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro territorialmente competente a tutti gli effetti giuridici e amministrativi è quello di Cagliari.

## 26. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Provincia del Sud Sardegna– Via Mazzini n. 39 Carbonia - C.F. 90038150927– PEC: [protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati è la società Halley SRL, con sede in via Via Ticino ,5 Assemini (CA) C.F./P.IVA 03170580926 E-mail [dpo@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:dpo@provincia.sudsardegna.gov.it);

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Provincia di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it) .

Il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura

*Dott. ssa Maria Collu*

### ELENCO ALLEGATI:

Modello	Descrizione
Allegato A	Istanza di ammissione e dichiarazioni
Allegato A1	Dichiarazioni mandante/esecutrice
Allegato A2	Dichiarazioni ausiliaria
Allegato B	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato C	Patto d'integrità